

Microsoft Access 2019 ou 365 : Initiation

Intitulé :

La formation aborde la conception des bases de données avec Access.
Cette formation prépare à une certification.

Durée :

- 3 jours (21h)

Objectifs :

- S'approprier le concept des bases de données.
- Savoir analyser et modéliser le besoin.
- Savoir structurer et concevoir de façon professionnelle les bases de données.
- Utiliser Access pour créer des bases de données relationnelles.

Public

& Prérequis :

Cette formation est destinée aux utilisateurs qui veulent s'approprier le concept, pour participer ou développer des bases de données. Pour suivre cette formation dans de bonnes conditions, il faut connaître et utiliser des données au travers d'un tableur.

Moyens pédagogiques :

Un support de cours est remis à chaque stagiaire, chaque module donne lieu à des travaux pratiques pour mettre en application l'aspect théorique et l'évaluation de la progression par un formateur expérimenté. Dans le cadre de formations informatiques chaque stagiaire dispose d'un poste de travail à haute performance.

Évaluation de la formation :

L'évaluation porte sur la satisfaction globale des stagiaires sur l'organisation, les qualités pédagogiques du formateur, les méthodes et les supports de formation utilisés. La formation est sanctionnée par une attestation individuelle de formation.

Access 2019/365

Introduction aux bases de données.
Analyse et modélisation.
Structure et normalisation.
Approche des relations dans Access.

1. Découverte de l'application

La fenêtre et ses composants.
Mode Création et Mode « résultats »
Les tables.
Les Formulaires.
Les requêtes.
Jointures et Relations
Les États.
Les Macros.
L'enregistrement dans Access.

2. Les Tables

Les différents modes de création.
Syntaxe et vocabulaire.
Champs et propriétés.
Feuille de données.
Relation entre les Tables...

3. Les Formulaires

Rôles des Formulaires.
Les différents modes de création.
Contrôles et propriétés.

4. Les Requêtes

Rôles des Requêtes.
Les différents modes de création.
Les différentes Requêtes.
Affichages et Exécution des Requêtes.
Tri & Filtres.
Requêtes Multi-Tables.

5. Les relations

Rôles des Relations.

6. Les États

Rôle des États.
Les différents modes de création.
Créer et modifier.
Contrôles et propriétés.
Impressions.

7. Les Macros

Rôles des Macros.
Présentation et information sur l'utilisation des macros dans les bases de données avec Access.